

## Forretningsbetingelser

Følgende gælder for alle opgaver, som decode law, CVR-nr. 44907062, Gravenstenvej 10, 9000 Aalborg, (herefter "decode law", "vi" eller "os"), påtager sig, medmindre andet er skriftligt aftalt.

### Tavshedspligt

Vi er underlagt tavshedspligt.

Enhver oplysning fra eller vedrørende en klient, som vi modtager i forbindelse med en opgave, behandles som fortrolig, medmindre det fremgår af omstændighederne, at oplysningen ikke er af fortrolig karakter.

### Interesse og loyalitetskonflikt

Vi afklarer i overensstemmelse med Advokatsamfundets regler og vores habilitetsprocedurer, at der ikke foreligger nogen interesse- eller loyalitetskonflikter, inden vi påtager os en opgave.

Opstår der under sagens forløb inhabilitet eller interessekonflikter, som medfører, at vi må udtræde af sagen, anbefaler vi gerne en anden advokat.

### Honorar

Vores honorar fastsættes på grundlag af en samlet vurdering, hvori følgende momenter blandt andet indgår:

- tidsforbrug
- sagens betydning og værdi for klienten
- sagens udfald, arten og omfanget af det arbejde, som advokaten skal udføre og
- det med sagen forbundne ansvar.

Det kan være vanskeligt at beløbsfastsætte vores honorar ved opgavens modtagelse.

På klientens anmodning afgiver vi dog gerne (og altid skriftligt overfor forbrugere) et begrundet honorarestimat, inklusive oplysninger om de forventede omkostninger og udlæg, ligesom vi tidligst muligt orienterer klienten, hvis det viser sig, at honoraret må forventes at overstige estimatet.

### Fakturering

Vi vil så vidt muligt fakturere månedsvis bagud eller ved sagens afslutning. Vores betalingsbetingelser fremgår af vores fakturaer og vil sædvanligvis være 8 dage fra fakturadato. Honoraret tillægges moms efter gældende regler.

### Udlæg

Klienten faktureres særskilt for udlæg og relevante omkostninger i forbindelse med vores bistand, herunder tinglysningsafgifter, retsafgifter, rejse- og diætomkostninger og ekstraordinære kopiomkostninger. Vi vil så vidt muligt oplyse klienten om sådanne omkostninger.

## **Forudbetaling**

Som udgangspunkt viderefakturerer vi relevante udlæg og omkostninger til klienten samtidig med, at vi fakturerer vores honorar for opgaven. Vi er dog berettiget til at kræve forudbetaling af på forhånd kendte udlæg og omkostninger, ligesom vi kan kræve forudbetaling af vores honorar, hvis dette skønnes nødvendigt eller hensigtsmæssigt.

## **Klientmidler**

Vi forvalter ikke klientmidler, da vores specialer ikke kræver det.

## **Behandling af personoplysninger**

Vi beskytter og behandler personoplysninger i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning. Læs mere i vores privatlivspolitik her: <https://decodelaw.dk/gdpr>

## **Anvendelse af vores rådgivning**

Vores rådgivning og andre ydelser målrettes til den konkrete opgave og må derfor ikke anvendes til andet formål uden vores udtrykkelige, skriftlige og forudgående accept.

Vi fraskriver os ethvert ansvar for tab, der opstår som følge af, at vores rådgivning anvendes til andre formål eller i anden kontekst, end hvad der er oplyst over for os i forbindelse med, at vores rådgivning og/eller ydelser blev ydet.

## **Klientforholdets ophør**

Klienten kan på ethvert tidspunkt bringe samarbejdet til ophør ved skriftlig meddelelse til os.

Vores udtræden af et klientforhold vil i givet fald ske med respekt af de Advokatetiske Regler, som bestemmer, at en advokat ikke må udtræde af en sag på en sådan måde og under sådanne omstændigheder, at kunden afskæres fra rettidigt og uden anden skadevirkning at søge anden juridisk bistand.

## **Ansvar og ansvarsbegrænsninger**

Vi er ansvarlige for vores juridiske rådgivning i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler med de nedenfor anførte begrænsninger.

Vores ansvar omfatter ikke erstatningsansvar for indirekte tab eller følgetab, herunder driftstab, tidsstab, datatab, godtgørelse, konventionalbod, avancetab, mistet fortjeneste, tab af eller skade på goodwill mv., uanset om sådanne tab kunne forudses, eller om vi var orienteret om muligheden for sådanne tab.

Vores ansvar er begrænset til maksimalt 5 gange det fakturerede og betalte honorar for den pågældende opgave (eksklusive moms), dog maksimalt DKK 2.500.000

Krav kan alene rettes mod decode law og ikke mod enkelte partnere og/eller ansatte.

Hvis klienten er erhvervsdrivende, forældes et eventuelt erstatningskrav imod decode law 12 måneder, efter klienten bliver bekendt med, eller burde være blevet bekendt med de omstændigheder,

der begrunder kravet. Forældelse indtræder dog senest 3 år efter rådgivningen, som kravet baseres på, er ydet.

Vi har tegnet ansvarsforsikring efter de af Advokatsamfundet fastsatte regler hos CNA Insurance Company (Europe) S.A., Hammerensgade 6, 1, DK-1267 København K, Danmark, CVR-nr. 40015604, og CNA Insurance Company (Europe) S.A. har udstedt garanti i overensstemmelse med Advokatsamfundets regler herom.

### **Arkivering**

Sagsakter opbevares i fem år regnet fra opgavens afslutning, medmindre længere eller kortere opbevaring er følger af omstændighederne eller af gældende ret, hvorefter de makuleres i tilfælde af fysiske dokumenter eller slettes, hvis der er tale om elektronisk opbevaring.

### **Klager**

Vi er underlagt Advokatsamfundets almindelige regler om klager.

Hvis klienten ikke er tilfreds med vores bistand eller honorar, beder vi klienten om at kontakte den sagsansvarlige advokat. Hvis klienten og den sagsansvarlige partner ikke kan finde en løsning, kan klienten indbringe sagen for Advokatnævnet, Kronprinsessegade 28, 1306 København K. Tlf. 33 96 97 98. E-mail: klagesagsafdelingen@advokatsamfundet.dk.

### **Lovvalg og værneting**

Enhver tvist mellem en os og en klient skal løses i overensstemmelse med dansk ret, og en tvist skal afgøres ved retten i Aalborg i første instans.

*decode law, 1. august 2024, Aalborg*